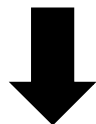


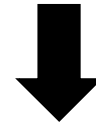
各様式の提出までの流れ

提出者	指導者宣誓書 チーム代表者	二都道府県以上にわたる 競技会開催計画書 大会主催者	他都道府県在住選手 登録報告書様式 チーム代表者
-----	----------------------	--------------------------------------	------------------------------------

様式	日小連のホームページからダウンロード (トップページ→競技・審判向け情報→競技関係資料・様式)		
	Word	Excel	Word



提出方法	必要事項を入力のうち、 署名(自署) のうち、スキャンをして PDF ファイルにして提出。	必要事項を入力のうち、 Excelファイルのまま メール添付で提出。	必要事項を入力のうち、WordファイルまたはPDFにてメール添付で提出。
------	---	---	--------------------------------------



提出先	都道府県小連担当者 各都道府県小連にて、 適宜回収・保管	都道府県小連理事長 都道府県小連 理事長欄に記名	登録先都道府県小連理事長 及び 在住の都道府県小連理事長 ※新規登録の場合には、 登録先都道府県理事長のみ
	登録先都道府県競技委員長 にコピーを転送。		
日小連事務局・菅野競技委員長 送信先 kyogi@jeva-web.com (競技専用)			
※1 同計画書に添付する要項等については、極力A4・1~2pにして、添付ファイルで送信してください。			
※2 事務局が計画書を受理した際は、返信メールを送信します。			

